**З В І Т**

**Про роботу відділу економіки за грудень 2017 року**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  ПЕРЕЛІК завдань, що виконані |
| 1 | Підготовка, оприлюднення та винесення на розгляд виконавчого комітету, сесії міської ради рішень, розпоряджень - 6Розгляд скарг, заяв та надання відповідей - 35 |
| 2. | Прийнята участь у засіданнях організаційного комітету по розробці стратегії розвитку Ніжина |
| 3. | Прийнята участь у засіданнях робочої групи по створенню комунальної аптеки |
| 4. | Організація співпраці з проектом «FORBIZ» |
| 5 | Співпраця з проектом «Партисипативна демократія та обґрунтовані рішення на місцевому рівні в Україні» за підтримки Міністерства закордонних справ Норвегії. Написання плану дій з підвищення ефективності в сфері залучення інвестицій |
| 6. | Організація роботи по розробці Стратегії розвитку міста Ніжина |
| 7. | Розроблена та затверджена Програма економічного та соціального розвитку на 2018 рік |
| 8. | Розроблений та затверджений план діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2018 рік. |
| 9. | Затверджені фінансові плани комунальних підприємств на 2018 рік |
| 10. | Щомісячна інформація про розвиток виробництва та ринку органічної продукції |
| 11. | Щомісячна інформація щодо очікуваних обсягів реалізованих послуг та товарообороту по місту |
| 12 | Розгляд заяв СПД та надання пропозицій щодо встановлення зручного для населення режиму роботи закладів торгівлі, громадського харчування та побутового обслуговування -1 |
| 13 | Поповнення дислокації підприємств торгівлі та побутового обслуговування |
| 14 | Надання методичної, консультаційної і організаційної допомоги підприємствам торгівлі та побутового обслуговування населення всіх форм власності з питань застосування правил торгівлі та побутового обслуговування населення і з інших питань, що належать до компетенції сектору |
| 15 | Надання практичної допомоги громадянам у складанні заяв, претензій щодо захисту прав споживачів  |
| 16 | Участь в засіданнях комісій |
| 17 | Участь у засіданні Ради підприємців |
| 18 | Щомісячний моніторинг обсягів виробництва в порівняних цінах та натуральному виразі  |
| 19 | Здійснення моніторингу заборгованості із виплати заробітної плати та надання інформації до ДЕР |
| 20 | Ведення реєстру діючих регуляторних актів органу місцевого самоврядування та їх відстежень |
| 21 | Щомісячна підготовка та надання інформації про очікувані обсяги виробництва, дебіторської та кредиторської заборгованості, залишків готової продукції, чисельності працюючих та фінансових результатів промислових підприємств |
| 22 | Щомісячна підготовка та надання інформації по моніторингу тарифів на ЖКП |
| 23 | Перевірка матеріалів та підготовка проектів рішень про встановлення тарифів на теплову енергію, що виробляється альтернативними видами палива |
| 24 | Перевірка розрахункових матеріалів по визначенню вартості 1 кв.м торгової площі на ДКП «Комунальний ринок» |
| 25 | Щомісячна підготовка та надання інформації про збиткові підприємства основного кола міста |
| 26 | Організація постачання скрапленого газу жителям м. Ніжина |

Начальник відділу Т.М. Гавриш